

FILOLOGII ANGIELSKIEJ oraz GERMAŃSKIEJ

dotyczą studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia)

Na praktyki zawodowe w zakresie filologii angielskiej i germańskiej na specjalizacji Lingwistyka stosowana z modułem pedagogicznym składają się praktyki dydaktyczne i praktyki językowe.

I. Cele:

Celem **praktyk dydaktycznych** jest w szczególności:

- a) zapoznanie studentów z organizacją pracy różnych typów placówek z systemu edukacji,
- b) nabycie umiejętności ukierunkowanej obserwacji zajęć, ich planowania, prowadzenia i dokumentowania,
- c) nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów,
- d) rozwinięcie kompetencji w obszarach opiekuńczo-wychowawczych stanowiących ważny element pracy z uczniem.

Celem **praktyk językowych** jest w szczególności:

- a) praktyczne wykorzystanie kompetencji językowej w codziennej praktyce zawodowej (wykonywanie obowiązków zawodowych w języku kierunkowym),
- b) poznanie organizacji przedsiębiorstw, firm, instytucji, urzędów oraz specyfiki różnych stanowisk pracy,
- c) zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych – wdrażanie do kreatywności zawodowej,
- d) kształtowanie wysokiej kultury zawodowej i organizacji pracy.

II. Obowiązkowy wymiar praktyk

1. Studentów studiów **pierwszego stopnia** obowiązuje odbycie praktyk zawodowych w łącznym wymiarze sześciu miesięcy (**800 h**). 200 h praktyk dydaktycznych (obserwacja, przygotowanie i prowadzenie zajęć językowych) oraz 600 h praktyk językowych. Praktyki dydaktyczne można zrealizować w placówkach z systemu edukacji lub w szkołach językowych. Praktyki językowe należy zrealizować w firmach i przedsiębiorstwach, organach administracji samorządowej lub w małych i średnich przedsiębiorstwach w działach współpracy z zagranicą czy też w biurach tłumaczeń.
2. Studentów studiów **drugiego stopnia** obowiązuje odbycie praktyk zawodowych w łącznym wymiarze trzech miesięcy (**400 h**). 200 h praktyk dydaktycznych (obserwacja, przygotowanie i prowadzenie zajęć językowych) oraz 200 h praktyk językowych. Praktyki dydaktyczne można zrealizować w placówkach z systemu edukacji lub w szkołach językowych. Praktyki językowe należy zrealizować w firmach i przedsiębiorstwach, organach administracji samorządowej lub w małych i średnich przedsiębiorstwach w działach współpracy z zagranicą czy też w biurach tłumaczeń.

III. Organizacja i tryb odbywania praktyk

1. Student **studiów pierwszego stopnia** otrzymuje z początkiem **II** semestru skierowania na odbycie praktyk zawodowych. Student odbywa praktykę we wskazanych przez Uczelnię placówkach lub samodzielnie pozyskuje placówkę, w której będzie realizowana praktyka. Praktyki należy zaliczać zgodnie z programem studiów.
2. Student **studiów drugiego stopnia** otrzymuje z początkiem **I** semestru skierowania na odbycie praktyk zawodowych. Student odbywa praktykę we wskazanych przez Uczelnię placówkach lub samodzielnie pozyskuje placówkę, w której będzie realizowana praktyka. Praktyki należy zaliczać zgodnie z programem studiów.
3. Na łączny wymiar godzin praktyk dydaktycznych (200 h) przypada kolejno:
 - a) 50 h hospitowanych zajęć
 - b) 100 h prowadzonych zajęć kierunkowych
 - c) 30 h z przeznaczeniem na przygotowanie materiałów
 - d) 20 h z przeznaczeniem na konsultacje z opiekunami praktyk w placówce i na uczelni

4. W trakcie odbywania praktyk językowych student powinien poznać:
 - a) główne cele i zadania firmy/instytucji, w której odbywa praktykę,
 - b) strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania firmy/instytucji,
 - c) obowiązki i prawa pracowników,
 - d) obowiązujące przepisy prawne (statut, regulamin organizacyjny itp.),
 - e) sposób dokumentowania pracy,
 - f) stosowane metody i formy pracy merytorycznej,
 - g) sposoby oceny efektywności pracy.

5. Zaliczenie praktyk studenckich wpisywane jest do karty okresowych osiągnięć studenta oraz do Wirtualnego dziekanatu przez Opiekuna Praktyk danej specjalizacji.

IV. Obowiązki praktykanta

Podczas odbywania praktyk dydaktycznych i językowych student zobowiązany jest:

- a) do godnego reprezentowania Uczelni – Wyższej Szkoły Lingwistycznej w Częstochowie,
- b) do przestrzegania regulaminu placówki, w której student odbywa praktyki, traktowania z szacunkiem pracowników danej placówki i poszanowania jej mienia,
- c) do punktualności i rzetelnego wykonywania powierzonych zadań,
- d) systematycznie i rzetelnie przygotowywać i prowadzić przydzielone mu zajęcia, opracowywać konspekty prowadzonych zajęć łącznie z przygotowaniem pomocy własnych oraz na bieżąco wypełniać dokumentację zgodną z instrukcją dla praktykanta,
- e) prowadzić zajęcia kierunkowe o zróżnicowanym charakterze oraz aktywnie uczestniczyć w działaniach wychowawczo-organizacyjnych szkoły ćwiczeń,
- f) aktywnego uczestnictwa w życiu danej firmy/instytucji i wykonywanie merytorycznych poleceń opiekuna praktyki zawodowej z ramienia firmy/instytucji,
- g) poznawania form i metod pracy danej firmy/instytucji, zgodności założeń formalno-organizacyjnych z realizowanymi celami,
- h) systematycznego prowadzenia dokumentacji przebiegu praktyki w dzienniku praktyk, w którym powinna być odzwierciedlona codzienna praca praktykanta zgodnie z przydzielonymi mu obowiązkami,
- i) samodzielnego wykonywania zadań i zajęć merytorycznych na rzecz firmy/instytucji, uzgodnione z opiekunem praktyki zawodowej z ramienia firmy/instytucji,
- j) realizacji zadań i projektów autorskich, zgodnie z wyuczonymi kompetencjami, pod nadzorem opiekuna praktyki zawodowej z ramienia firmy/instytucji,
- k) stosowania się w trakcie trwania praktyki do obowiązujących w danej firmie/instytucji przepisów, zarządzeń wewnętrznych i zasad organizacyjnych.

Po zakończeniu praktyk student jest zobowiązany do przedłożenia Opiekunowi Praktyk kompletnej dokumentacji z ich przebiegu zgromadzonych w portfolio w celu uzyskania zaliczenia. Na prośbę Opiekuna student zobowiązany jest do przedstawienia nagrania video jednej przeprowadzonej przez siebie lekcji.

V. Zaliczenie praktyk

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia praktyk zawodowych przez uczelnię jest wywiązanie się studenta z zadań opisanych w instrukcji dla praktykanta. Przy decyzji o ocenie i zaliczeniu praktyk Opiekun Praktyk danej specjalizacji bierze pod uwagę w szczególności następujące aspekty:
 - a) uzyskanie pisemnej pozytywnej oceny praktyk dydaktycznych oraz praktyk językowych w postaci Opinii o Przebiegu Praktyk Dydaktycznych i Opinii o Przebiegu Praktyk Językowych,
 - b) uzyskanie pozytywnej oceny lekcji od opiekuna kierunkowego w placówce,
 - c) zgromadzenie przez studenta kompletnego portfolio zgodnie z instrukcją dla praktykanta.
2. Niezaliczenie praktyk lub obniżenie oceny z zaliczenia praktyk zawodowych następuje w przypadku:
 - a) braków w dokumentacji zawartej w portfolio,
 - b) niezrealizowanych w pełni zadań przewidzianych w programie praktyk,
 - c) negatywnej opinii i oceny przebiegu praktyk.

Decyzję o niezaliczeniu praktyk zawodowych lub obniżeniu oceny z zaliczenia podejmuje Opiekun Praktyk WSL.

Dokumenty obowiązkowe:

1. Dziennik Praktyk Dydaktycznych z rozszerzeniem o:

- 10 Kart Obserwacji Lekcji,
- 4 Karty Oceny Lekcji,
- 10 Konspektów Lekcji ,
- Opinia o Przebiegu Praktyk Dydaktycznych z oceną,
- Potwierdzenie odbycia praktyk .

2. Dziennik Praktyk Językowych z rozszerzeniem o:

- Opinia o Przebiegu Praktyk Językowych z oceną,
- Potwierdzenie odbycia praktyk.

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne do pobrania na stronie Wirtualnego dziekanatu w zakładce: Praktyki/ Filologia.

VI Zaliczenie praktyk na podstawie aktywności zawodowej

1. Na pisemny wniosek osoby zainteresowanej (podanie o zaliczenie praktyk zawodowych na podstawie zatrudnienia) student może uzyskać zaliczenie części, bądź całości praktyk bez konieczności ich odbycia w następujących sytuacjach:

Praktyki Dydaktyczne:

- Student jest czynnym zawodowo nauczycielem języka angielskiego/niemieckiego i przedstawi zaświadczenie od pracodawcy wraz z potwierdzeniem realizacji efektów uczenia się zapisanych w sylabusie praktyk.
- Student w ostatnich 5 latach pracował jako nauczyciel języka angielskiego/niemieckiego co najmniej w wymiarze godzin odpowiadającym ilości godzin obowiązkowej praktyki dydaktycznej (200h) i przedstawi odnośne zaświadczenie wraz z potwierdzeniem realizacji efektów uczenia się zapisanych w sylabusie praktyk.

Praktyki Językowe:

- Student pracuje (bądź pracował w ostatnich 5 latach) na stanowisku wymagającym posługiwania się językiem angielskim/niemieckim podczas wykonywania codziennych zadań służbowych i przedstawi odpowiednie zaświadczenie o zatrudnieniu zawierające opis obowiązków oraz potwierdzenie realizacji efektów uczenia się zapisanych w sylabusie praktyk.

Otrzymanie w ten sposób zaliczenie praktyk zawodowych jest równoznaczne z potwierdzeniem przez WSL uzyskanych przez studenta podczas pracy zawodowej efektów uczenia się.

Zaświadczenia o zatrudnieniu poza granicami Polski będą akceptowane jeśli:

- student naucza języka angielskiego/niemieckiego jako języka obcego,
- student przedstawi zaświadczenie o zatrudnieniu wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zatwierdzam do realizacji:

Częstochowa, 29 września 2023 r.

Rektor WSL

REKTOR

mgr inż. Jarosław Kopera